

様式第4号

決 裁	所長	次長	主幹	総務課長	主席研究員	担当者

受付	平成	年	月	日
[]	第	号
収納簿番号		第		号

依頼試験等申請書

平成 年 月 日

香川県産業技術センター所長 殿

(申請者) 住 所
名 称
氏 名
電 話

次のとおり試験・分析を依頼します。

証紙額 金 円也 (証紙は裏面に貼付してください。)

品 名 等	試験・分析依頼事項		数量	単 価	金 額
	種 別	試験等区分・項目			
				円	円
	依頼試験等成績書 (要 ・ 不要)				
	依頼試験等成績書副本希望通数： 通 (和文 ・ 英文)				
	合 計				
申請者からの申し出事項					

印欄には記載しないでください。

(裏面)

証紙貼付欄

証紙は金額の大きいものから番号順の位置に貼付してください。

1	2
3	4
証紙貼付位置	
5	6
7	8
証紙貼付位置	
9	10
11	12

13
14
証紙貼付位置
15
16
証紙貼付位置
17
18